



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá Octubre de 2025

Referencia: No **CO1.PCCNTR.7296460** del 2025

Andres Camilo Penagos Beltran.
C.C. 1069731325

Evidencias Octubre 2025- Obligación 5

Informe de Gestión

Obligación Contractual 5:

Apoyar en los procedimientos operativos para la administración eficiente de los repositorios de contenido digital, siguiendo las directrices impartidas por la Dirección de Formación Profesional. Informe Ejecutivo

Síntesis Mensual De Actividades (Febrero – Octubre 2025)

Informe Ejecutivo

Durante el mes se realizaron asignaciones de equipo de trabajo (gestores) para la revisión de recursos y programas en proceso de virtualización en modalidades virtual y a distancia, con el fin de su aprobación, clasificación en el Repositorio Institucional y posterior disposición en el LMS.

Síntesis mensual de actividades (febrero – octubre 2025)

Indicadores clave

- Total de registros en Programación: 3996
- Registros con Gestor asignado: 1798



- Gestores únicos: 13
- Modalidades registradas: 4
- Estados únicos: 0

Distribución de asignaciones por gestor (Top 12)

Gestor Asignado	Asignaciones
Daniel Gutiérrez	193
Adriana Villanueva	170
Cristian Delgado	170
Fernando Amortegui	166
Julián Navarro	155
Luis Cuellar	146
Edwin Castellanos	130
José Guerrero	125
Edwin Lamprea	122
Wilmer Rincón	117
Lina Rodríguez	112
Carolina Medina	98

Actividades por tipo de formación

Tipo de formación	Actividades
Complementaria	1141
Titulada - Técnico	308
Titulada - Tecnólogo	163
SENA - Entrenamiento	13



Estados acumulados de actividades (Análisis Gestores)

Estado	Cantidad
Finalizado	3440
Iniciado	0
En Proceso	32
Pausado	16
Otros	38

Alcance y metodología

- Fuentes: hojas 'Programación Gestores' y 'Análisis Gestores' del archivo maestro de actividades.
- Actividades: asignación de gestores por programa/recurso, verificación de modalidad, seguimiento de estado y cierre.
- Criterios: trazabilidad por gestor, modalidad y estado (Finalizado, En Proceso, Pausado, Otros).

Resultados destacables

- Se registraron 1798 asignaciones con gestor identificado de un total de 3996 registros programados.
- Se identificaron 13 gestores activos en la programación.
- Modalidades registradas: 4 (según 'Tipo de formación').
- Estados consolidados: Finalizado: 3440, Iniciado: 0, En Proceso: 32, Pausado: 16, Otros: 38.

Conclusiones

Las asignaciones se encuentran distribuidas entre 13 gestores, con mayor concentración en perfiles de alto volumen de revisión. La modalidad con más actividades corresponde a 'Complementaria'. El consolidado de estados muestra un avance significativo en 'Finalizado', con remanentes en 'En Proceso' y 'Pausado' que requieren seguimiento focalizado.

Recomendaciones

- 1) Priorizar cierres de actividades 'En Proceso' y 'Pausado' con alertas semanales por gestor.
- 2) Mantener balance de carga entre gestores según complejidad del programa y volumen de recursos.
- 3) Publicar en el LMS únicamente los recursos con validación 'ok' y registro completo en el



Repositorio.

4) Actualizar el tablero de seguimiento con métricas automáticas por modalidad y estado.
